

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর
৪৫০, জিএল রায় রোড, পূর্ব কামাল কাছনা, রংপুর।
[পরিসংখ্যান শাখা]
www.rangpurvat.gov.bd

নথি নং-০৮.০১.৮৫০০.২২২.০৬.০০১.১৯/


তারিখ : /১২/২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয় : ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের নভেম্বর/২০২০ মাসের রাজস্ব সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, ২০২০-২০২১ অর্থবছরের রাজস্ব আদায়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের কর্মকৌশল বাস্তবায়নের অগ্রগতি এবং নভেম্বর/২০২০ মাস পর্যন্ত রাজস্ব আহরণ পরিস্থিতি পর্যালোচনার লক্ষ্যে কমিশনার-এর সভাপতিত্বে আগামী ২৪/১২/২০২০ খ্রিস্টাব্দ তারিখ বৃহস্পতিবার, সকাল ১০:৩০ ঘটিকায় এ কমিশনারেটে একটি Zoom সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় রাজস্ব কর্মকর্তা থেকে তদূর্ধ্ব পর্যায়ের সকল কর্মকর্তাকে (শুধু স্টেশনের ক্ষেত্রে স্টেশন প্রধান ও একজন রাজস্ব কর্মকর্তা) যথাসময়ে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। সভার ID: 977 092 8723, Password: 123456। একই সাথে সকল সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তাগণকে স্ব-স্ব দপ্তরের কনফারেন্সে স্বাস্থ্যবিধি মেনে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো। নির্ধারিত সভায় পর্যালোচনার নিমিত্ত প্রতিটি প্রতিষ্ঠানের ২৮ কলামের তথ্য; ১৭ সীট এ মিটিং এর তথ্য এবং আলোচ্য সূচীতে উল্লিখিত তথ্যসহ অন্যান্য তথ্য আগামী ২১/১২/২০২০ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ১২:০০ ঘটিকার মধ্যে ই-মেইল মারফত প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য বলা হলো।

সভার আলোচ্য সূচী :

- ০১। রাজস্ব আহরণ ও লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সংক্রান্ত আলোচনা;
- ০২। অন-লাইনে নিবন্ধন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৩। অন-লাইনে দাখিল পত্র দাখিল পরিস্থিতি;
- ০৪। ইতোপূর্বে প্রেরিত রাজস্ব সভার কার্যবিবরণীর নির্দেশনাসমূহ প্রতিপালন বিষয়ক ফলাফল পর্যালোচনা;
- ০৫। কার্যক্রম ভিত্তিক ফলাফল অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৬। ইটভাটা ও অন্যান্য খাতের বকেয়া আদায় কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৭। ট্রেজারী চালান ভেরিফিকেশন কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৮। পেভিং মামলা নিষ্পত্তি কার্যক্রম অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- ০৯। নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত নিবারণী তৎপরতা সম্পর্কিত প্রতিবেদন ও পর্যালোচনা;
- ১০। নভেম্বর, ২০২০ পর্যন্ত APA & BIP বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন;
- ১১। বিবিধ।


(শওকত আলী সাদী)
কমিশনার (চঃদাঃ)

ফোন # ০৫২১-৫৫৩৮১

ই-মেইল: cevrangcom@yahoo.com

- প্রাপক : ১। উপ/সহকারী কমিশনার, স্থল শুদ্ধ স্টেশন, হিলি, বুড়িমারী/বাংলাবান্ধা।
২। বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট বিভাগ
রংপুর/গাইবান্ধা/দিনাজপুর/ঠাকুরগাঁও/নীলফামারী/লালমনিরহাট/কুড়িগ্রাম/পঞ্চগড়।
৩। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (খ্রিঃ),
সদর দপ্তর, রংপুর। তাঁদেরকে প্রিভেন্টিভ কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য উপস্থাপন করতে বলা হলো।
৪। রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সার্কেল, (সকল)।
৫। সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট সার্কেল, (সকল)।

নথি নং-০৮.০১.৮৫০০.২২২.০৬.০০১.১৯/ ৪২৫৭ (৩)

তারিখ : ১২/১২/২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

- ১। সদস্য (মুসক-বাস্তবায়ন ও আইটি), জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, রাজস্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। পিএ টু কমিশনার/অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর।
- ৩। সহকারী প্রোগ্রামার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর। তাঁকে আদেশটি এ কমিশনারেটের ওয়েবসাইট (www.rangpurvat.gov.bd) এ আপলোড করার জন্য বলা হলো।


(শওকত আলী সাদী)
কমিশনার (চঃদাঃ)