

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর  
৪৫০, জি. এল. রায় রোড, পূর্ব কামালকাছনা, রংপুর।  
[জনপ্রশাসন শাখা]  
www.rangpurvat.gov.bd

নথি নং-০৮.০১.৮৫০০.২০২.১৯.০০৭.১৯/

তারিখ- ০৪.২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

## “অফিস আদেশ”

কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুরে কর্মরত নিম্নলিখিত মিনিস্ট্রিয়াল কর্মচারীগণকে তাঁদের নামের পার্শ্বে ৫নং কলামে বর্ণিত দপ্তরে বদলী/পদায়ন করা হলো :

ক্র:নং	কর্মচারীর নাম, জন্ম তারিখ ও নিজ জেলা [জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়]	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলী/পদায়নকৃত কর্মস্থল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)
১.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক ০১-০৬-১৯৮৯, নীলফামারী	কম্পিউটার অপারেটর	সদর দপ্তর, রংপুর	সদর দপ্তর, রংপুর শ্রেণণে বাংলাবাফা স্থল শুদ্ধ স্টেশন
২.	জনাব মোঃ মনজুরুল ইসলাম মিন্টু ০৮-১২-১৯৯৬, গাইবান্ধা	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	বিভাগীয় দপ্তর, লালমনিরহাট অতিরিক্ত দায়িত্ব লালমনিরহাট ও পাটগ্রাম সার্কেল, লালমনিরহাট	সৈয়দপুর সার্কেল, নীলফামারী
৩.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম ০৪-০৯-১৯৯১, কুড়িগ্রাম	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	সদর দপ্তর, রংপুর	বিভাগীয় দপ্তর, কুড়িগ্রাম অতিরিক্ত দায়িত্ব কুড়িগ্রাম, রৌমারী ও ভূরঙ্গামারী সার্কেল, কুড়িগ্রাম

০২। উপরোক্ত টেবিলে বর্ণিত কর্মচারীগণকে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের জন্য ০২.০৪.২০১৯ খ্রিঃ তারিখ অপরাহ্নে অবমুক্ত করা হলো। বর্ণিত কর্মচারীগণ ভ্রমণ সময় ব্যতিত কোন যোগদানকাল পাবেন না এবং পদায়নকৃত কর্মস্থলে ০৩.০৪.২০১৯ খ্রিঃ তারিখ পূর্বাহ্নে যোগদান করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

০৩। সমন্বিত পত্র নং-১০২৮(৫৬), তারিখ-২১.০৩.২০১৯ খ্রিঃ এর ক্রমিক নং-১৬ এ বর্ণিত কর্মচারীর আদেশ এতদ্বারা বাতিল করা হলো।

০৪। দায়িত্ব হস্তান্তরের পূর্বে বদলী আদেশপ্রাপ্ত কর্মচারীগণকে সকল প্রকার নথি লিস্ট (অডিট, বকেয়া, নিরীক্ষা ও দাবীনামাসহ), নথি খোলার রেজিস্টারসহ সকল রেজিস্টার তালিকা করে সংশ্লিষ্ট শাখা তত্ত্বাবধানকারী কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা বিশেষ ক্ষেত্রে সহকারী কমিশনার অথবা বিভাগীয় কর্মকর্তা বরাবর দায়িত্ব হস্তান্তরপূর্বক রিসিভ কপি গ্রহণের জন্য বলা হলো।

০৫। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।



(মোহাম্মদ আহসানুল হক)

কমিশনার

ফোন # ০৫২১-৫৫৩৮১

E-mail : cevrangcom@yahoo.com

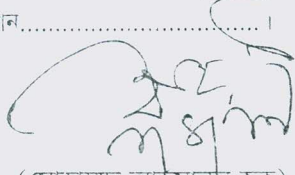
নথি নং-০৮.০১.৮৫০০.২০২.১৯.০০৭.১৯/ ২০১৯(৪৬)

তারিখ ০১.০৪.২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য [জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়] :

- ১। যুগ্ম/উপ কমিশনার/বিভাগীয় কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট/বিভাগ/স্থল শুদ্ধ স্টেশন, .....
- ২। বিভাগীয় হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বিভাগীয় হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, রংপুর।
- ৩। রাজস্ব কর্মকর্তা, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট/বিভাগ/সার্কেল/স্থল শুদ্ধ স্টেশন, .....(সকল)।
- ৪। উপজেলা/জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....
- ৫। রাজস্ব কর্মকর্তা/সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা (প্রিভেন্টিভ) (সকল), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর।

- ৬। জনাব....., কম্পিউটার অপারেটর/ক্যাশিয়ার/উচ্চমান সহকারী/ভাটা এন্ট্রি অপারেটর/অফিস সহকারী কাম-  
কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট/বিভাগ/সার্কেল/স্থল শুল্ক স্টেশন, .....।
- ৭। কম্পিউটার অপারেটর, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর। তাঁকে আদেশটি এ কমিশনারেটের ওয়েবসাইট ([www.rangpurvat.gov.bd](http://www.rangpurvat.gov.bd))  
এ আপলোড করার জন্য বলা হলো।
- ৮। পিএ টু কমিশনার/অতিরিক্ত কমিশনার, কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, রংপুর।
- ৯। শাখা প্রধান (হিসাব শাখা), কাস্টমস, এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট/বিভাগ/সার্কেল/স্থল শুল্ক স্টেশন.....।
- ১০। অফিস কপি।

  
(মোহাম্মদ আহসানুল হক)  
কমিশনার  
